



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

МАУ ДО «ДЮОЦ «Рифей» г. Пермь

Титлянова Г.Н.

«09» января 2019 год

**Положение о конкурсе
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ
и методических разработок
«Качество начинается с программы».**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цель, задачи, порядок организации и проведения конкурса дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и методических разработок «Качество начинается с программы» (далее – Конкурс).

1.2. Конкурс проводится в рамках празднования 55-летия Детско-юношеского центра «Рифей».

1.3. Организатор Конкурса – МАУ ДО «ДЮОЦ «Рифей» г. Пермь (далее ДЮОЦ «Рифей»).

1.4. Для организации и проведения Конкурса формируется Оргкомитет (Приложение № 1), который:

- координирует подготовку и проведение Конкурса;
- оказывает консультативную помощь участникам Конкурса;
- проводит церемонию награждения;
- подводит и анализирует итоги проведенного Конкурса.

2. Цель и задачи

2.1. Цель Конкурса – выявление лучших дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и методических разработок, реализуемых в ДЮОЦ «Рифей».

2.2. Задачи Конкурса:

- выявить эффективные педагогические практики;
- повысить профессиональную квалификацию и поддержать творчески активных педагогов;
- развить творческий потенциал педагогов;
- транслировать лучший педагогический опыт;
- пополнить банк методических разработок ДЮОЦ «Рифей» конкурсными работами;
- повысить качество и доступность дополнительного образования.

3. Участники конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие работники ДЮОЦ «Рифей», осуществляющие образовательную деятельность.

3.2. К участию в Конкурсе не принимаются дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы и методические разработки, ставшие победителями в городских, краевых, окружных и федеральных конкурсах авторских программ.

4. Сроки и порядок проведения

4.1. Конкурс проводится в два этапа:

1 этап – заочный с 10 января по 10 февраля 2019 года;

2 этап – очный с 11 февраля по 24 марта 2019 года.

4.2. **Заочный этап.** В рамках данного этапа информация о Конкурсе доводится до потенциальных участников, участники подают заявки и конкурсные работы, жюри определяет участников очного этапа.

4.3. **Очный этап.** В рамках данного этапа происходит оценка работ жюри на соответствие локальным актам ДЮЦ «Рифей» (Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, Положение об экспертизе дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и проектов) и защита участниками своих работ, на основании чего жюри определяет победителей Конкурса. Оргкомитет проводит церемонию награждения, подводит итоги.

4.4. Даты и место защиты работ, церемонии награждения определяются Оргкомитетом и доводятся до сведения всех заинтересованных сторон.

4.5. Официальная информация о конкурсе размещается на официальном сайте ДЮЦ «Рифей» www.perm-rifey.narod.ru

5. Порядок участия в конкурсе

5.1. Участники Конкурса в рамках 1 этапа подают заявки (Приложение № 2) и конкурсные материалы в адрес Оргкомитета: в печатном виде в кабинет № 209 ДЮЦ «Рифей», в электронном виде на электронную почту rifeyperm@mail.ru с пометкой «Конкурс «Качество начинается с программы - 2019».

5.2. Количество заявок от одного педагога не ограничено.

5.3. Материалы, подаваемые на Конкурс должны соответствовать корпоративному стандарту ДЮЦ «Рифей»: текст набирается в редакторе Word for Windows шрифтом Times New Roman №12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля со всех сторон 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст, номера страниц проставляются справа в нижней части листа.

5.4. Не подлежат рассмотрению материалы, поступившие с нарушением сроков.

5.5. Для подготовки конкурсных материалов необходимо руководствоваться рекомендациями (Приложение № 3).

6. Жюри конкурса

6.1. Для оценки конкурсных материалов сформировано жюри (Приложение № 1).

6.2. Жюри может дополнительно привлекать экспертов из числа профессиональных педагогов, Заслуженных и Почетных работников образования Российской Федерации, специалистов образовательных учреждений.

6.3. На заочном этапе каждую конкурсную работу оценивает и рекомендует к участию в очном этапе три члена жюри.

6.4. На очном этапе конкурсную работу и ее защиту оценивает каждый член жюри.

6.4. Результаты оценки каждый член жюри предоставляет в виде оценочного листа (Приложение № 4).

6.4. Все решения жюри оформляются протоколами.

7. Критерии оценки конкурсных материалов

7.1. На заочном этапе конкурсная работа оценивается в соответствии с общими критериями оценки (Приложение № 5).

7.2. На очном этапе конкурсная работа и ее защита оценивается в соответствии с локальными актами ДЮЦ «Рифей» (Положение о дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, Положение об экспертизе дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и проектов).

7.3. Для защиты каждому участнику предоставляется до 10 минут, дополнительно до 15 минут предоставляется для вопросов членов жюри.

8. Подведение итогов Конкурса

8.1. Все участники заочного этапа, не прошедшие в очный этап, награждаются сертификатами участников Конкурса и методическими материалами.

8.2. Три участника очного этапа набравших максимальное количество баллов признаются победителями Конкурса и награждаются дипломом и денежным призом:

1 место – 10.000 рублей;

2 место – 5.000 рублей;

3 место – 3.000 рублей.

Остальные участники очного этапа награждаются дипломом участника и ценным подарком.

8.3. Жюри оставляет за собой право не присуждать 1, 2 и 3 места в связи с качеством представленных работ.

8.4. На усмотрение жюри будут вручены специальные призы, участникам, особо проявившим себя в Конкурсе, но не ставших победителями.

8.5. Итоги Конкурса размещаются на сайте ДЮОЦ «Рифей» www.perm-rifey.narod.ru и в средствах массовой информации.

9. Финансирование Конкурса

9.1. Финансирование проведения Конкурса осуществляется ДЮОЦ «Рифей».

10. Дополнительные положения

10.1. Посылая заявку на участие в Конкурсе, участник тем самым дает разрешение на обработку своих персональных данных. Под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование и уничтожение персональных данных.

10.2. Организаторы Конкурса оставляют за собой право использовать все полученные материалы в целях, связанных с проведением Конкурса.

10.3. Факт поступления заявки на участие в Конкурсе означает согласие участника с правилами проведения Конкурса.

10.4. Заявки участников конкурса принимаются электронной почтой rifeyperm@mail.ru с пометкой «Конкурс «Качество начинается с программы - 2019». Консультации участников Конкурса проводят члены Оргкомитета.

10.1. Вопросы, не отраженные в настоящем Положении, решаются Оргкомитетом Конкурса, исходя из своей компетенции, в рамках сложившейся ситуации и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**Оргкомитет конкурса
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ
и методических разработок
«Качество начинается с программы».**

1. Титлянова Галина Николаевна – председатель,
2. Ягубков Николай Александрович,
3. Недбайло Марина Юрьевна,
4. Титлянов Василий Викторович.

**Жюри конкурса
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ
и методических разработок
«Качество начинается с программы».**

Председатель жюри – Титлянова Галина Николаевна, директор ДЮЦ «Рифей»,
Ответственный секретарь – Недбайло Марина Юрьевна, методист ДЮЦ «Рифей».

Члены жюри:

1. Ягубков Николай Александрович – заместитель директора ДЮЦ «Рифей» по научно-методической работе;
2. Дружинина Наталья Ивановна, руководитель методическим объединением «Мониторинг качества образовательного процесса» ДЮЦ «Рифей», педагог дополнительного образования;
3. Мордухович Наталья Викторовна, руководитель музыкальной студии «Мир музыки» ДЮЦ «Рифей», педагог дополнительного образования;
4. Бояркина Ольга Владимировна, педагог дополнительного образования ДЮЦ «Рифей»;
5. Ключач Марина Борисовна, педагог дополнительного образования ДЮЦ «Рифей».

Заявка
на участие в конкурсе
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ
и методических разработок
«Качество начинается с программы».

Фамилия, имя, отчество	
Место работы, должность	
Контактные данные	
Название материалов, подаваемых на Конкурс	
Краткая аннотация материалов подаваемых на Конкурс (до 100 слов)	
Дополнительные сведения (по желанию)	

Настоящая заявка подтверждает согласие на участие в конкурсе дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и методических разработок «Качество начинается с программы» и согласие с условиями конкурса.

(Ф.И.О. полностью)

« ____ » _____ 2019 года

Подпись _____

К заявке на участие прикладываются:

1. Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа либо методическая разработка.
2. Дополнительная информация (на усмотрение участников).

Заявки участников конкурса
принимаются электронную почту rifevperm@mail.ru
с пометкой «Конкурс «Качество начинается с программы-2019».

Рекомендации к оформлению материалов
для участия в конкурсе
дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ
и методических разработок
«Качество начинается с программы».

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа в ДЮЦ «Рифей» – это особый авторский проект, интеллектуальный нормативный продукт профессиональной деятельности педагога дополнительного образования и организации, который носит проектировочный характер содержания и структуры образовательной программы, имеет вариативный характер в зависимости от выявленных образовательных потребностей участников образовательного процесса в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании.

Оформление и содержание структурных элементов дополнительной общеобразовательной программы

В общем виде структура программы может быть представлена следующими структурными элементами:

- Титульный лист.
- Раздел 1 **«Комплекс основных характеристик программы»:**
 - пояснительная записка;
 - цели и задачи программы;
 - содержание программы: учебный план, содержание учебного плана;
 - планируемые результаты
- Раздел 2 **«Комплекс организационно-педагогических условий»:**
 - календарный учебный график
 - условия реализации программы;
 - мониторинг: формы аттестации, оценочные материалы;
 - методические материалы;
 - список литературы.

Титульный лист

На титульном листе указывается (*Приложение 1*).

- полное наименование образовательной организации;
- где, когда и кем утверждена программа;
- название программы;
- направленность;
- возраст учащихся;
- срок реализации программы;
- ФИО, должность автора (ов) программы;
- название города, населенного пункта, в котором реализуется программа;
- год разработки программы.

Раздел 1 «Комплекс основных характеристик программы»

1.1. Пояснительная записка

Этот раздел направлен на отражение общей характеристики программы.

Пояснительная записка к дополнительной общеобразовательной программе должна содержать:

- направленность (профиль) программы – техническая, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая;
- актуальность программы – своевременность, необходимость, соответствие потребностям времени;
- отличительные особенности программы – основные идеи, отличающие программу от существующих;
- адресат программы – краткая характеристика обучающихся по программе, возрастные особенности, иные медико-психолого-педагогические характеристики;
- объем и срок освоения программы – общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения и необходимых для освоения программы; определяется содержанием и прогнозируемыми результатами программы; характеризуется продолжительностью программы;
- формы обучения – очная, очно-заочная или заочная форме, а также «допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения»;
- особенности организации образовательного процесса – на основе сетевого взаимодействия организаций; с применением дистанционных технологий; на основе реализации модульного подхода; в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы учащихся одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, клубы, студии, оркестры, творческие коллективы, ансамбли, театры (далее - объединения), а также индивидуально; состав группы (постоянный, переменный и др.).
- режим занятий, периодичность и продолжительность занятий – общее количество часов в год; количество часов и занятий в неделю; периодичность и продолжительность занятий.

Пояснительную записку рекомендуется начинать с описания нормативно-правовой базы, на которую опирался автор-составитель при написании дополнительной общеобразовательной программы.

Далее рекомендуется начать с краткой характеристики предмета, его значимости и педагогического обоснования дополнительной общеобразовательной программы.

Во вводной части педагогу необходимо определить степень отличия данной программы от других, похожих или близких по содержанию, а также ***значимость программы для ребенка, социума, системы образования:***

- для ребёнка - практическая, предметно-практическая, профессиональная, социальная и др.
- для социума - просветительская, социальная, экономическая и др.
- для системы образования для решения актуальных проблем региона, социального заказа государства и региона и др.

Перед пояснительной запиской рекомендуется написать содержание (оглавление) программы

Новизна и актуальность

Новизна дополнительной общеобразовательной программы предполагает:

- новое решение проблем дополнительного образования;
- новые методики преподавания;

- новые педагогические технологии в проведении занятий;
- нововведения в формах диагностики и подведения итогов реализации
- программы и т.д.

Актуальность дополнительной общеобразовательной программы – это ответ на вопрос, зачем учащимся в современных условиях нужна конкретная программа. Актуальность может базироваться:

- на анализе социальных проблем;
- на анализе педагогического опыта;
- на анализе детского или родительского спроса на дополнительные образовательные услуги;
- на современных требованиях модернизации системы образования;
- на потенциале образовательной организации;
- на социальном заказе муниципального образования и других факторах.

Возрастные особенности детей, участвующих в реализации программы

В этом подразделе следует поместить следующую информацию:

- для какой категории учащихся предназначена программа, степень предварительной подготовки и уровень базового образования;
- какому возрасту учащихся адресована программа (диапазон, который охватывает возраст учащихся от начала до окончания срока обучения), краткая характеристика возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, занимающихся по программе;
- наполняемость групп (количество учащихся в каждой учебной группе);
- предполагаемый состав групп (одного или разных возрастов);
- условия приема учащихся (в том числе могут быть указаны условия дополнительного набора учащихся в коллектив на вакантные места, на второй, третий и последующие годы обучения), система набора на основании результатов прослушивания, собеседования, просмотра работ, наличия базовых знаний в определенной области и т.д.

Также в этом подразделе можно оценить, насколько обоснованы относительно возраста детей цель, задачи, содержание, формы организации и ожидаемые результаты программы.

Сроки реализации программы

В данном подразделе рекомендуется поместить следующую информацию:

- временные границы, на сколько лет рассчитана программа, продолжительность ее реализации в течение учебного года;
- этапы образовательного процесса, срок обучения на каждом этапе;
- количество часов на каждый год.

Следует оценить, насколько обоснована необходимость и достаточность продолжительности реализации программы в соответствии с ее целью, задачами, возрастными и личностными особенностями детей, на которых она рассчитана, ожидаемыми результатами; в том числе, в часах ее освоения в целом и количестве часов теории и практики.

Формы занятий

Возможные формы организации деятельности учащихся на занятии: индивидуальная, групповая, фронтальная.

Занятие по типу может быть: комбинированным, теоретическим, практическим, диагностическим, репетиционным, тренировочным и др.

Возможные формы проведения занятий:

- | | | |
|---------------|----------------|----------------|
| ➤ акция | ➤ консультация | ➤ соревнование |
| ➤ аукцион | ➤ конференция | ➤ спектакль |
| ➤ беседа | ➤ концерт | ➤ студия |
| эвристическая | | |

- | | | |
|------------------------|------------------------|-------------------------|
| ➤ вернисаж | ➤ круглый стол | ➤ творческая встреча |
| ➤ викторина | ➤ лабораторное занятие | ➤ творческая мастерская |
| ➤ встреча с людьми | ➤ лекция | ➤ творческий отчет |
| ➤ выставка | ➤ мастер-класс | ➤ тренинг |
| ➤ галерея | ➤ «мозговой штурм» | ➤ турнир |
| ➤ гостиная | ➤ наблюдение | ➤ фабрика |
| ➤ диспут | ➤ олимпиада | ➤ фестиваль |
| ➤ занятие-игра | ➤ поход | ➤ чемпионат |
| ➤ защита проектов | ➤ праздник | ➤ шоу |
| ➤ игра деловая | ➤ представление | ➤ экскурсия |
| ➤ игра-путешествие | ➤ презентация | ➤ экспедиция |
| ➤ игра сюжетно-ролевая | ➤ поход | ➤ эстафета |
| ➤ игровая программа | ➤ репетиция | ➤ ярмарка |
| ➤ класс-концерт | ➤ сбор | ➤ обсуждение |
| ➤ КВН | ➤ семинар | ➤ дискуссия |
| ➤ конкурс | ➤ сказка | ➤ другие |

1.2. Цели и задачи дополнительной общеобразовательной программы

Цель – это конкретный, охарактеризованный качественно, а где возможно, то и количественно, образ желаемого (ожидаемого) результата.

Цели могут быть направлены:

- на общее развитие учащихся;
- на развитие определенных способностей учащихся;
- на формирование у каждого учащегося умений и потребности самостоятельно пополнять свои знания, умения, навыки, опыт;
- на воспитание учащихся в соответствии с принятыми и социально одобряемыми в обществе моральными и нравственными ценностями;
- на обучение учащихся трудовым навыкам, приемам самостоятельной работы, коллективному взаимодействию, взаимопомощи, формирование культуры и пр.

Для написания формулировки цели педагог может использовать существительные: создание, развитие, обеспечение, приобщение, профилактика, укрепление, взаимодействие, формирование и др.

Конкретизация цели осуществляется через определение задач, раскрывающих пути достижения цели.

Задачи показывают, что нужно сделать, чтобы достичь цели.

При формулировании задач можно воспользоваться следующей их классификацией:

- **личностные** – формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни и т.п.;
- **метапредметные** – развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности и т.п.;
- **предметные** (образовательные) – развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций и т.п.

Формулировки задач должны быть соотнесены с прогнозируемыми результатами.

При анализе целей программы необходимо отметить, насколько они комплексны, т.е. имеют составляющие обучения, воспитания, развития; точно отражены в совокупности задач

программы; насколько цель и задачи взаимосвязаны между собой, дополняют или объясняют друг друга; какие задачи вынесены в приоритет, насколько это целесообразно и обосновано.

1.3. Содержание программы

Содержание программы должно быть отражено в учебном плане.

Учебный план содержит следующие обязательные элементы - перечень, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся;

Содержание учебного плана – реферативное описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретических и практических частей и форм контроля по каждой теме.

При оформлении содержания следует придерживаться ряда общих правил:

- содержание составляется согласно учебного плана;
- формулировка и порядок расположения разделов и тем должны полностью соответствовать их формулировке и расположению в учебном плане;
- по каждому разделу (теме) необходимо соблюдать деление часов на теорию и практику;
- материал следует излагать назывными предложениями;
- содержание каждого года обучения целесообразно оформлять отдельно;
- в содержании могут размещаться ссылки на приложения (например, на правила выполнения упражнений, репертуар и т.п.);
- в содержании могут быть представлены вариативные образовательные маршруты.

Учебный план

Учебный план оформляется в виде таблицы:

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы аттестации/ контроля
		Всего	Теория	Практика	

Учебный план должен составляться на каждый год обучения и отражать его особенности. В учебном плане обозначаются основные разделы и темы, его не следует превращать в поурочное планирование.

Расчет количества часов в учебном плане ведется на одну учебную группу (или на одного учащегося, если это группа индивидуального обучения).

Содержание учебного плана

Содержание учебного года раскрывается (без указания часов) в именительном падеже через краткое описание разделов и тем внутри разделов.

В содержании программы необходимо указать:

- название темы (нумерация, количество и название разделов и тем должно совпадать с перечисленными разделами и темами учебного плана);
- телеграфным стилем перечисляются все вопросы, которые раскрывают тему (без методики);
- указываются основные теоретические понятия (без описания) и практическая деятельность обучающихся на занятии;
- при включении в дополнительную общеобразовательную программу экскурсий, игровых занятий, досуговых и массовых мероприятий, в содержании указывается тема и место проведения каждой экскурсии, игры, мероприятия и др.

Планируемые результаты освоения программы

Одним из ключевых элементов дополнительной общеобразовательной программы являются *планируемые результаты ее освоения* учащимися, которые представляют собой: систему ведущих целевых установок освоения всех элементов, составляющих содержательно-деятельностную основу программы; письменную формулировку предполагаемых достижений учащегося, которые он сможет продемонстрировать.

В этой части можно сформулировать:

- личностные, метапредметные и предметные результаты, которые приобретет учащийся по итогам освоения программы
или
- требования к знаниям и умениям, которые должен приобрести учащийся в процессе занятий по программе (т.е. что он должен знать и уметь).

Раздел 2 «Комплекс организационно-педагогических условий»

2.1. Календарный учебный график

Календарный учебный график – это составная часть образовательной программы, определяющая: количество учебных недель, количество учебных дней, продолжительность каникул, даты начала и окончания учебных периодов/этапов

Календарный учебный график является обязательным приложением образовательной программе и составляется для каждой учебной группы

2.2. Условия реализации программы

К условиям реализации программы относится характеристика следующих ресурсов:

- материально-технические ресурсы:
 - сведения о помещении, в котором проводятся занятия (учебном кабинете, хореографическом классе, спортивном или актовом зале);
 - сведения о наличии подсобных помещений (костюмерных, раздевалок и т.п.);
 - перечень оборудования учебного помещения, кабинета (классная доска, столы и стулья для учащихся и педагога, шкафы и стеллажи для хранения дидактических пособий и учебных материалов, зеркала, декорации, костюмы и т.п.);
 - перечень технических средств обучения (компьютер, принтер, мультимедиа-проекторы, интерактивная телевизор, музыкальный центр, видеомэгафитфон, DVD-проигрыватель и т.п.);
 - перечень технических, графических, чертёжных, швейных и других инструментов, приборов, музыкальных инструментов и т.п.;
 - перечень материалов, необходимых для занятий: ватман, ткани, нитки, фурнитура, глина, клей, краски заготовки из дерева, металла и других материалов и т.п.;
- информационные ресурсы – аудио-, видео-, фото-, интернет источники;
- кадровые ресурсы – целесообразно перечислить педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессиональные компетенции, квалификацию.

2.3. Мониторинг результатов освоения программы

В данном разделе описываются формы аттестации учащихся, а также отражается перечень *оценочных материалов* - пакет диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов.

Педагогический мониторинг включает в себя:

1. Определение уровня личностного развития учащихся.
2. Проведение входного контроля и итоговой аттестации освоения дополнительной

общеобразовательной программы. Определение динамики достижения предметных, метапредметных и личностных результатов.

3. Наблюдения за социально значимой деятельностью учащихся, в которых отражаются все достижения и результаты в предметной и метапредметной сфере.

2.4. Методические материалы

Настоящий подраздел программы представляет краткое описание методики работы по дополнительной общеобразовательной программе и может включать:

- особенности организации образовательного процесса – очно, очно-заочно, заочно, дистанционно, в условиях сетевого взаимодействия и др.;
- методы обучения;
- формы организации образовательного процесса;
- формы организации учебного занятия;
- педагогические технологии;
- алгоритм учебного занятия – краткое описание структуры занятия и его этапов;
- дидактические материалы – раздаточные материалы, инструкционные,
- технологические карты, задания, упражнения, образцы изделий и т.п.

В данном разделе также можно указать:

- обеспеченность программы методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т.д.);
- дидактический и лекционный материалы, методики по исследовательской работе, тематика опытнической или исследовательской работы и т.д.
- рекомендации по проведению лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т.д.

2.5. Список литературы

При составлении списка литературы необходимо учитывать:

- основную и дополнительную учебную литературу: учебные пособия, сборники упражнений, практических работ и практикумов, хрестоматии;
- наглядный материал: альбомы, атласы, карты, таблицы.

Список должен быть составлен для разных участников образовательного процесса: педагогов, детей, родителей

Список оформляется в соответствии с ГОСТ к оформлению библиографических ссылок

Приложения к дополнительной общеобразовательной программе

К программе могут быть добавлены приложения различного характера:

- иллюстративный материал по тематике занятий;
- словарь специальных терминов с пояснениями;
- конспекты, описание занятий, технологические карты;
- образцы изделий;
- материалы тестирования;
- методические разработки для организации индивидуальной работы с учащимися;
- сценарии творческих мероприятий;
- диагностические материалы;
- видео- и аудиозаписи, фотоматериалы;
- электронные ресурсы и др.

Оценочный лист материалов
 участвующих в заочном этапе конкурса
 дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ
 и методических разработок «Качество начинается с программы».

Эксперт _____

Программа _____

№ п/п	Критерий	Максимум	Оценка	Комментарий
1.	Актуальность	10		
2.	Уникальность и инновационность	10		
3.	Обоснованность предложенных педагогических решений	10		
4.	Оптимальность	10		
5.	Результативность	10		
6.	Универсальность	10		
7.	Концептуальные основания	10		
8.	Соответствие требованиям конкурса	10		
		Итого:		

 (подпись)

« ____ » _____ 2019 года

Оценочный лист материалов
 участвующих в очном этапе конкурса
 дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ
 и методических разработок «Качество начинается с программы».

Эксперт _____

Программа _____

№ п/п	Критерий	Оценка	Комментарий
1.	Критериальный ряд 1.		
2.	Критериальный ряд 2.		
3.	Критериальный ряд 3.		

 (подпись)

« ____ » _____ 2019 года

Общие критерии оценки материалов
 участвующих в заочном этапе конкурса
 дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ
 и методических разработок
 «Качество начинается с программы».

№ п/п	Критерий	Содержание критерия	Максимум
1.	Актуальность	Программа (методразработка) имеет социальный заказ, ориентирована на решение наиболее значимых проблем дополнительного образования и воспитания	10
2.	Уникальность и инновационность	В реализации программы (методразработки) используются современные технологии воспитания и обучения, авторские методики и технологии, а также новые, ранее не используемые в подобных программах методики, технологии, формы, приемы, способствующие наиболее эффективному достижению результатов освоения программы.	10
3.	Обоснованность предложенных педагогических решений	В программе (методразработке) достаточно полно и доказательно описаны технологии реализации, ее информационно-методическое, материально-техническое и кадровое обеспечение.	10
4.	Оптимальность	Организационно-педагогические условия реализации программы (методразработки) оптимальны и соразмерны конкретной целевой аудитории. Программа (методразработка) предусматривает возможность корректировки содержания.	10
5.	Результативность	Контролируемость программы (методразработки), наличие критериев, показателей, способов и методик оценки качества реализации; достижимость результатов; результаты реалистичны, конкретны, измеримы.	10
6.	Универсальность	Программа (методразработка) может быть использована педагогическим сообществом, видны возможности ее мультиплицирования в массовую практику	10
7.	Концептуальные основания	В программе (методразработке) присутствуют все обязательные структурные элементы; материал структурирован и изложен логично. Цель сформулирована ясно, задачи программы являются шагами по достижению цели, соответствуют заявленным результатам. Учебно-методический комплекс образовательной практики имеет согласованные цели, задачи и результаты, изложен логично, полон.	10
8.	Соответствие требованиям конкурса	Представленные на конкурс материалы соответствуют требованиям Положения конкурса, представлены полно и оформлены правильно. Видео и фото материалы хорошего качества, профессионального уровня.	10
Максимальный балл:			80