

СОГЛАСОВАНО:
На Педагогическом совете
МАУ ДО ДЮЦ «Рифей» г. Перми
Протокол № 2
От 09 января 2020 года

УТВЕРЖДАЮ:
Директор
МАУ ДО ДЮЦ «Рифей» г. Перми
Г.Н. Титлянова
Приказ № 94-ОД от 02 июля 2020 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о системе видеонаблюдения МАУ ДО ДЮЦ «Рифей» г. Перми

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» (с изменениями и дополнениями)
 - Постановлением Правительства РФ от 17.11.2007 № 781 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»
 - Письмом Федерального агентства по образованию Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 июля 2009 г. N 17-110 «Об обеспечении защиты персональных данных»
 - Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2008 г. N 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»
 - Уставом образовательной организации.
- 1.2. Настоящее положение закрепляет права системы открытого видеонаблюдения в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детско-юношеский центр «Рифей» г. Перми. Система открытого видеонаблюдения в ДЮЦ «Рифей» является элементом общей системы безопасности образовательного учреждения, направленной на обеспечение безопасной организации учебно-воспитательного процесса, поддержание дисциплины и порядка в учреждении, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случае их возникновения.
- 1.3. Система видеонаблюдения в помещениях МАУ ДО ДЮЦ «Рифей» г. Перми является открытой, ведется с целью обеспечения системы безопасности учреждения, участников образовательного процесса и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

2. Цели и задачи

- 2.1. Цель системы видеонаблюдения: создание условий для обеспечения безопасности учебно-воспитательного процесса, своевременного реагирования при возникновении опасных ситуаций, принятия необходимых мер по оказанию помощи и защите участников образовательного процесса в случае чрезвычайного происшествия.
- 2.2. Использование системы видеонаблюдения для каких-либо иных целей, не связанных с обеспечением личной безопасности участников образовательного процесса, кон-

троля количества и качества выполняемых работниками обязанностей, а также обеспечения сохранности имущества работодателя не допускается.

2.3. Задачи мероприятий по обеспечению безопасности ОУ путем установки системы видеонаблюдения:

- защита участников образовательного процесса, их прав и интересов, имущества от неблагоприятных воздействий;
- раннее выявление причин и признаков опасных ситуаций, их предотвращение и устранение;
- предупреждение и минимизация рисков травматизма участников образовательного процесса;
- предупреждение, устранение причин (последствий) деятельности, приводящей к порче имущества учреждения.

3. Порядок организации системы видеонаблюдения

3.1. Решение об установке видеонаблюдения принимается директором МАУ ДО ДЮОЦ «Рифей» г. Перми при наличии необходимых финансовых средств, специального оборудования, нормативного обеспечения.

3.2. Работники информируются о вводимом в учреждении видеонаблюдении с момента приема на работу и с момента установки камер видеонаблюдения.

3.3. Система видеонаблюдения в помещениях учреждения является открытой. Схема установки видеокамер разрабатывается администрацией ОУ.

3.4. Видеонаблюдение в учреждении ведется круглосуточно.

3.5. Видеокамеры могут устанавливаться в следующих зонах:

3.5.1. В местах возможного проявления актов вандализма, несанкционированного проникновения посторонних лиц:

- по внешнему периметру зданий ОУ;
- внутренний двор ОУ;
- въездные и входные зоны;

3.5.2. В местах повышенного риска возникновения травмоопасной ситуации:

- коридоры, рекреации, лестничные пролеты;

3.5.3. В местах, предназначенных для проведения массовых культурно-развлекательных, досуговых, спортивно-массовых мероприятий;

3.5.4. В местах, определенных для организации массового питания школьников;

3.5.5. В местах, требующих обеспечения сохранности личных вещей учащихся (гардеробы для верхней одежды учащихся);

3.5.6. В учебных кабинетах - для обеспечения сохранности дорогостоящего комплекта учебно-технического оборудования.

3.6. Установка видеокамер не допускается в туалетных комнатах, комнатах для переодевания работников учреждения, медицинских кабинетах, душевых комнатах и в иных местах, связанных с осуществлением личных нужд работников.

3.7. Зоной, свободной от видеоконтроля, является кабинет психолога, социального педагога, учительская комната, кабинет директора (заведующего структурным подразделением).

3.8. Участники образовательного процесса, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о введении видеонаблюдения. Для оповещения о видеонаблюдении могут быть использованы следующие формы:

- размещение специальных объявлений и общепринятых знаков;
- информирование членов образовательного процесса на общих собраниях (родительских, педагогических, ученических);
- иные способы, позволяющие гражданину принять решение о том, готов ли он стать объектом видеонаблюдения.

4. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам

4.1. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит несанкционированной перезаписи на другие носители и длительному хранению, уничтожается автоматически по истечении 30 дней.

4.2. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передаче третьим лицам.

4.3. Отображение процесса видеозаписи камер наружного видеонаблюдения, учебного гардероба, в режиме реального времени производится на экране, установленном на рабочем месте вахтера в зоне доступного наблюдения с целью своевременного реагирования на возникновение признаков и причин опасных ситуаций.

4.4. Отображение процесса видеозаписи камер видеонаблюдения, установленных в рекреациях на экране в зоне доступного наблюдения в режиме реального времени не производится.

4.5. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жестком диске видеорегистратора, имеет директор МАУ ДО ДЮЦ «Рифей» г. Перми. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у заместителя директора по АХЧ.

4.6. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии директора МАУ ДО ДЮЦ «Рифей» г. Перми в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц). Для защиты публичных интересов (т.е. выявления факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии заявления от родителей или учителей), а также законные представители лиц, изображенных на записи (т.е. родители обучающихся, участвовавших в конфликте).

4.7. Для обеспечения объективности расследования в случаях возникновения чрезвычайных ситуаций и(или) происшествий, нарушений Правил внутреннего трудового распорядка, Правил для учащихся, противоправных действий участников образовательного процесса или иных лиц на территории и в помещениях МАУ ДО ДЮЦ «Рифей» г. Перми, соответствующие видеофрагменты могут быть сохранены директором МАУ ДО ДЮЦ «Рифей» г. Перми с диска видеорегистратора на внешний носитель с соблюдением необходимых мер защиты конфиденциальной информации.

4.8. В соответствии со ст. 5 Закона «О персональных данных» после завершения срока, необходимого для выполнения целей обработки, либо с увольнением соответствующего работника сохраненные видеофрагменты уничтожаются (за исключением случаев необходимости использования данных в судебном разбирательстве).

4.9. В целях обеспечения защиты персональных данных третьих лиц, в соответствии со ст. 89 ТК РФ по требованию работника ему предоставляются только те записи, которые не содержат изображений других работников или иных граждан.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вводится в действие с 02 июля 2020 года на неопределенный срок.

5.2. Со дня вступления в действие настоящего Положения прежние редакции теряют силу.

5.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора МАУ ДО ДЮЦ «Рифей» г. Перми.

5.4. С момента внесения изменений и дополнений предыдущая редакция Положения теряет силу.