

**Отчет о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в МАУ ДО ДЮЦ «Рифей» г. Перми
за 2019-2020 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения	Результат (отметка о выполнении)
1	2	3	4	5
1	Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности			
1.1	Проведение анализа локальных актов, регламентирующих деятельность учреждения в соответствии с Уставом, должностных инструкций учреждения на предмет наличия коррупционной составляющей, и их актуализация	Титлянова Г.Н.	сентябрь	Проведен анализ и актуализация локальных актов и должностных инструкций
1.2	Осуществления комплекса организационных и разъяснительных мер по соблюдению сотрудниками учреждения законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Ягубков Н.А.	постоянно	Проведены совещания с сотрудниками по данной теме, размещена информация на стенде в учреждении и на официальном сайте
2	Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции			
2.1	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем учреждения в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Титлянова Г.Н.	ежегодно	Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера сданы своевременно
2.2	Обеспечение систематического контроля за	Титлянова Г.Н.	постоянно	Нарушения

	выполнением требований, установленных федеральным законодательством			коррупционного характера отсутствуют
2.3.	Исполнение требований распоряжения администрации города Перми от 21.02.2017 г. № 26 « Об утверждении формы декларации отсутствия конфликта интересов, обязательной для заполнения членами комиссий по осуществлению закупок, созданных заказчиками города Перми, органом уполномоченным на определение поставщиков для заказчиков г. Перми, и о внесении изменений в Порядок работы единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения аукционов, запросов котировок администрацией г. Перми, утвержденный распоряжением администрации г. Перми от 17.02.2-14 г. № 19»	Потапов	постоянно	Требования исполнялись, нарушений не было
2.4.	Выполнение руководителем учреждения требований о предотвращении или об урегулировании интереса	Титлянова Г.Н.	постоянно	проводилось
3	Взаимодействия с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности учреждения			
3.1	Обеспечение размещения на сайте учреждения актуальной информации по вопросам противодействию коррупции, в том числе ежегодных отчетов о реализации плана противодействия коррупции	Титлянов В.В.	постоянно	на сайте данная информация размещена
3.2.	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений физических и юридических лиц, содержащих сведения о коррупционных правонарушениях,	Титлянова Г.Н.	В установленные нормативными правовыми актами сроки	Рассмотрение обращений и проведение проверок не было ввиду отсутствия информации по данному

	совершенных сотрудниками учреждения			вопросу
--	-------------------------------------	--	--	---------